

Согласовано:
Председатель ПК НИОХ СО РАН
И.В. Олейник
« _____ » _____ 2013 г.

Утверждаю:
И.о. директора НИОХ СО РАН
Е.Г. Багрянская
« _____ » _____ 2013 г.

Приложение № 11

ПОЛОЖЕНИЕ

О премировании рабочих подразделений Инженерно-технического и программно-технического обеспечения Инженерно-технической службы НИОХ СО РАН

Настоящее положение вводится в целях повышения заинтересованности работников в более полном использовании резервов производства, улучшения качественных показателей работы.

1. Общие положения

1. Положение распространяется на рабочих следующих подразделений Инженерно-технического и программно-технического обеспечения ИТС НИОХ:

- Отдел главного механика (ОГМ);
- Отдел главного энергетика (ОГЭ);
- Центр метрологии и средств вычислительной техники в составе:
 - Отдел измерительной техники и метрологии
 - Отдел программно-технического обеспечения СВТ

1.2. Премирование рабочих всех подразделений Инженерно-технического и программно-технического обеспечения ИТС ведется за выполнение месячных планов работ.

1.3. Проекты производственных планов рассматриваются и согласовываются до 26 числа текущего месяца главным инженером. Утверждение согласованных планов проводится не позднее 2-го рабочего дня планового месяца.

1.4. В планы работ на предстоящий месяц включаются все виды работ, выполняемые как по удовлетворению текущих потребностей Института, так и по выполнению опытных, хоздоговорных и прочих работ.

1.5. Корректировка утвержденных планов производится главным инженером по письменному представлению начальников отделов и служб с обоснованием причин корректировки не позднее 12 числа календарного месяца.

1.6. Подведение итогов выполнения производственных планов по всем подразделениям Инженерно-технического и программно-технического обеспечения ИТС производится руководителями указанных подразделений на технических совещаниях 26 числа текущего месяца (в предшествующий или последующий рабочий день, если 26 число попадает на выходные дни). Руководители подразделений представляют, в установленном порядке, отчеты о деятельности их подразделений за прошедший месяц.

Отчеты руководителей служат основанием для начисления премий.

1.7. Руководители всех подразделений несут административную ответственность за полноту и правильность применения настоящего положения.

1.8. Положение доводится до сведения всех работников подразделения.

2. Показатели и условия премирования

2.1. Для премирования рабочих подразделений Инженерно-технического и программно-технического обеспечения ИТС выделяется премиальный фонд в размере 60% от суммы должностных окладов данных категорий работников указанных подразделений по штатному расписанию.

2.2. Основанием для премирования служат письменные отчеты руководителей подразделений, подаваемые по окончании планового месяца. Отчеты утверждаются главным инженером. При определении размера премии руководители обязаны учитывать письменные претензии руководителей других подразделений Института

2.3. Премирование рабочих производится в том случае, если нет производственных упущений, нарушения правил ТБ, ПБ, нарушения трудовой дисциплины. К производственным упущениям относятся:

- невыполнение плана;
- нарушение технологического режима;
- низкое качество выполненных работ;
- невыполнение заданий в установленные сроки;
- плохое содержание рабочего места, оборудования, закрепленного за рабочим.

3. ПОРЯДОК утверждения и выплаты премии

3.1. Основанием для премирования служат отчеты руководителей подразделений.

3.2. Зам. директора Института и главный инженер имеют право увеличить размер премии (в пределах выделенного фонда) для рабочих подразделений Инженерно-технического и программно-технического обеспечения ИТС за высокую производительность труда и высокое качество работ, за выполнение работ, не предусмотренных должностными обязанностями, за выполнение конкретных важных и ответственных работ (определяются руководителем структурных подразделений и согласовываются с вышестоящим руководителем).

3.3. Размер премии устанавливается руководителем структурного подразделения в ведомости, которая утверждается вышестоящим руководителем. Ведомость визируется начальником ПЭО и гл. бухгалтером.

3.4. Премия начисляется на должностные оклады рабочих.

Начальник ПЭО

Т.Б. Чернявская

Гл. инженер

В.А.Гребенщиков